

Kępice, dnia 07.08.2020r.

Znak sprawy: ZP.271.10.2020

INFORMACJA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA
o której mowa w art. 67 ust. 13 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Gmina Kępice działając na podstawie art. 67 ust 13 pkt 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) – dalej „Ustawa Pzp” zawiadamia o udzieleniu zamówienia w ramach postępowania prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy na **„Kompleksową realizację Systemu Monitorowania Odpadów Komunalnych (SMOK) na terenie Gminy Kępice”**

1. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa: Gmina Kępice

Adres: ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest system podziemnych śmietników do selektywnej zbiórki odpadów wraz z możliwością identyfikacji użytkownika oraz poprawności segregacji.

Krótki opis systemu:

Użytkownik, mieszkaniec osiedla, w którym postawiony będzie SMOK posiada kartę magnetyczną lub chip, a także może wygenerować kod PIN po zalogowaniu się na swoje konto na stronie internetowej dedykowanej systemowi SMOK. W celu wyrzucenia odpadów, użytkownik udaje się na miejsce instalacji SMOK-a i loguje się do systemu poprzez przyłożenie karty/chipa/wpisanie kodu PIN do czytnika, na panelu wybiera ilość naklejek z kodem kreskowym. Drukarka wydaje kody, które użytkownik nakleja na worek z odpadami, bądź bezpośrednio na dany odpad. Użytkownik podchodzi do budki wrzutowej odpowiedniej do danej frakcji, skanuje kod kreskowy i następuje odblokowanie klapy. Użytkownik otwiera klapę bębna wrzutowego i umieszcza w niej śmieci. Zamknięcie klapy spowoduje zrzucenie śmieci do podziemnego pojemnika na odpady. Odpady są ważone w pojemniku. Informacja o stopniu wypełnienia wysyłana jest do urzędu oraz firmy oczyszczania miasta (odbierającej odpady). Pojazd odbierający odpady przyjeżdża na miejsce i za pomocą systemu hydraulicznego zamontowanego na samochodzie podnosi platformę. Pracownik wysuwa ręcznie pojemniki i opróżnia je do pojazdu odbierającego odpady. Pracownik wyposażony w czytnik może sprawdzać poprawność segregacji. Informacje o poprawności lub znalezionych źle posegregowanych odpadach zapisywana jest w bazie (widoczna dla pracownika urzędu) oraz na indywidualnym koncie danego lokalu. Pracownik urzędu ma podgląd na wszystkie lokale, otrzymuje alerty o dłuższym braku wyrzucania odpadów, niepoprawnej segregacji, itp.

Opis budowy pod instalację systemu śmietników:

- Wykonanie projektu budowlanego i uzyskanie pozwolenia na budowę lub jeżeli pozwalają na to przepisy prawa wykonanie tylko zgłoszenia budowy oraz pozwolenia na użytkowanie i/lub innych niezbędnych dokumentów dotyczących budowy systemu SMOK na terenie miasta Kępice – lokalizacja do ustalenia z Zamawiającym.
- Budowla podziemna:
- Betonowa z gotowych prefabrykatów (odpornych na korozję chemiczną w tym siarczanową i chlorkową, oraz korozję biologiczną)
- Podłączenie mediów. Przy czym po stronie Gminy Kępice jest doprowadzenie mediów do działki (woda, energia elektryczna 400 V).
- Wykonanie odwodnienia w części podziemnej z odprowadzaniem wód do kanalizacji deszczowej.
- Możliwość inspekcji przestrzeni pod platformą po jej podniesieniu (łatwe zejście po drabince).
- Widoczne po podniesieniu przyłącze wody z węzłem gumowym do okresowego czyszczenia platform i podziemnego zbiornika.
- Wykonanie oświetlenia z funkcją słabszego światła w przypadku braku ruchu i pełnej mocy w przypadku, gdy ktoś się zbliża do platformy.
- Wykonanie dwóch słupków z kamerami do monitoringu całego terenu systemu śmietników.

Opis techniczny automatycznego systemu segregacji odpadów komunalnych:

- System przystosowany na 6 standardowych pojemników na odpady 1100 l, na dwóch platformach (2 x 3 pojemniki). Standardowe odpady: Szkło, makulatura, bioodpady, tworzywa sztuczne i metale, odpady zmieszane (reszkowe), jeden pojemnik zapasowy.
- Podnoszenie i opuszczanie platform na dwa niezależne sposoby tj. z własnego agregatu hydraulicznego i za pomocą napędu hydraulicznego zasilanego z dodatkowego modułu Pojazdu do Usuwania Odpadów z Pojemników – PUOP (czyt. śmieciarka). Maksymalne ciśnienie robocze 200 bar, maksymalne natężenie przepływu oleju 25 dm³/min.
- Po podniesieniu platformy będzie możliwość ręcznego wyciągnięcia pełnego i wstawienia pustego pojemnika.
- Po opuszczeniu platformy na powierzchni gruntu będzie 6 kiosków wrzutowych ze stali nierdzewnej, po jednym dla każdej frakcji, z otworem wrzutowym wygodnym do umieszczenia, co najmniej 60 l worka ze śmieciami. Otwór wrzutowy umieszczony na maksymalnej wysokości 1 m, celem umożliwienia korzystania przez osoby z niepełnosprawnościami, w tym na wózkach inwalidzkich - do uzgodnienia z Zamawiającym.
- Kioski wrzutowe wyposażone w czytniki kodów kreskowych, umożliwiające łatwe i skuteczne zeskanowanie kodu naklejonego na worku z odpadami (czyli między innymi ochrona przed padającymi promieniami słonecznymi na czytnik, a jednocześnie umożliwienie łatwego i szybkiego odczytu co najmniej na wysokości 1 m od gruntu – dla uwzględnienia osób z niepełnosprawnościami, które na wózku inwalidzkim nie podniosą wyżej worka z odpadami). Kioski wrzutowe powinny być szybko identyfikowalne z danym odpadem, np. poprzez naklejki wymienne z kolorami dla odpowiedniej frakcji odpadów oraz obrazkami przykładowych odpadów. Wygląd kiosków wrzutowych - do uzgodnienia z Zamawiającym.
- Otwór wrzutowy z blokadą zwalnianą po zeskanowaniu kodu kreskowego.
- Na platformie lub zaraz przy niej słupek z panelem obsługi wyposażonym w ekran dotykowy, czytnik kart magnetycznych lub chip oraz PIN, standardowe przyciski z oznaczeniem w alfabecie Braille'a i drukarkę kodów.
- Pomiar napełnienia każdego pojemnika poprzez umieszczoną w podstawie wagę z dokładnością do 200 g (+/-20 g) oraz czujnik wypełnienia pojemnika. Pomiar w czasie rzeczywistym. Czujniki podłączone do systemu informatycznego.
- Możliwość awaryjnego podniesienia i opuszczenia platformy z możliwością korzystania z pojemników bez działającego systemu informatycznego (pojemniki umieszczone na zewnątrz, otwarte).
- Awaryjne zasilanie elektryczne – zasilacz UPS, podtrzymujące działanie systemu przez minimum 6 godzin.

- Naklejki lub oznaczenia na budkach wrzutowych umożliwiające identyfikację rodzaju odpadu. Oznaczenia powinny dawać możliwość łatwej ich wymiany, gdyby uległy zniszczeniu, albo w przypadku zmiany danej w frakcji składowanej w danym pojemniku, naklejki powinny być odporne na wodę i światło. Wzór naklejki do ustalenia z Zamawiającym.
- Karty magnetyczne, karty RFID lub karty z chipem w ilości 200 sztuk (z kolorowym nadrukiem - logo) wraz z systemem ich aktywacji (przypisanie do użytkownika przy użyciu programatora, który musi być częścią dostawy) oraz odczytu w panelu obsługi.
- Powierzchnia platformy (widoczna po opuszczeniu pojemników) z blachy ryflowanej. Pozostała powierzchnia działki wyłożona kostką brukową.
- Wykonawca po skończonej budowie i instalacji automatycznego systemu segregacji odpadów przekaże Zamawiającemu całą dokumentację projektową wraz z opisami.

Opis techniczny systemu informatycznego:

- System musi identyfikować użytkownika (określonego, jako lokal mieszkalny) z wyrzucanymi segregowanymi odpadami zapewniający co najmniej generowanie kodów kreskowych naklejanych przez użytkownika na worek na odpady. Dany użytkownik na panelu obsługi określa ile potrzebuje kodów kreskowych.
- Funkcjonalność słupka z panelem obsługi:
 - Musi być prosty w obsłudze niezależnie od wieku użytkownika.
 - Odczyt kart magnetycznych lub chipów oraz możliwość wpisania kodu PIN – identyfikacja użytkownika.
 - Ekran dotykowy z aplikacją umożliwiającą wybór ilości kodów kreskowych.
 - Drukarka naklejanych kodów kreskowych z możliwością wymiany rolek, z 6 zapasowymi rolkami po 1000 szt. kodów. Naklejka o rozmiarze 80 x 50 mm ($\pm 10\%$), samoprzylepna, odporna na wodę. Drukarka termiczna lub atramentowa o wydajności tuszu w drukarce wystarczająca do wydrukowania, co najmniej 6000 kodów. Drukarka musi pracować bezproblemowo w temperaturze do -20°C .
 - Baza danych wraz z interfejsem postawiona na istniejącym serwerze UM Kępice.
 - Wysyłanie informacji i alertów do UM Kępice oraz firmy oczyszczania miasta (odbierającej odpady) o wadze i stopniu wypełnienia pojemników, błędnej lub poprawnej segregacji użytkownika.
- Funkcjonalności systemu informatycznego:
 - Baza danych (CRM) dla minimum 200 użytkowników z możliwością jej rozszerzenia.
 - Interfejs użytkownika dla urzędnika z Urzędu Miejskiego Kępice (podgląd użytkowników, statystyki i prognozy, raportowanie, alerty o nieoddawanych odpadach dłużej niż miesiąc, wezwanie do opróżnienia przy przepełnieniu pojemników, informacja o stopniu wypełnienia pojemników, o wadze odpadów, o awarii systemu, wysyłanie wiadomości do użytkowników). Wyższy poziom logowania dla urzędnika wprowadzającego dane lokalowe, informacje/wiadomości do użytkowników.
 - Responsywna strona internetowa dla użytkowników (mieszkańców). Możliwość logowania się i podglądu swojego konta. Zakładki: indywidualne i ogólne statystyki, Alerty, Wiadomości z Urzędu, Edukacja (filmy, szkolenia, ekologia), wzory dokumentów.
 - Możliwość generowania kodu PIN na stronie internetowej dedykowanej systemowi SMOK.
 - Wersja strony dla osób słabowidzących.
 - Możliwość edytowania i dodawania treści do strony przez urzędników Urzędu Miejskiego w Kępicach.
 - W przypadku, gdy ktoś zapomni karty magnetycznej w celu zalogowania się i pobrania kodów możliwość wpisania kodu PIN z telefonu, po zalogowaniu się na stronie internetowej dedykowanej systemowi SMOK i wygenerowaniu kodu PIN.
 - Strona internetowa z wyszukiwarką odpowiedniej frakcji dla konkretnych odpadów. Podgląd niektórych informacji np. informacji o rodzajach odpadów, jakie można wrzucać do danego pojemnika również w trybie offline. Możliwość uzupełnienia bazy danych, przypisywania odpadów konkretnej frakcji przez pracownika Urzędu i Spółdzielni Oczyszczania. Baza danych powinna na etapie wdrażania zawierać co najmniej 500 produktów dla każdej frakcji.

- Wykonawca dostarcza 4 mobilne czytniki kodów kreskowych połączone z bazą danych. Czytniki będą na wyposażeniu pojazdów do usuwania odpadów oraz punktów selektywnej zbiórki odpadów. System w czytnikach powinien zapewniać pracownikom obsługującym pojazdy oraz punkty selektywnej zbiórki odpadów m.in. łatwe zaznaczenie poprawności segregacji np. poprzez system gotowych pytań i odpowiedzi – co najmniej 4 (np. czy odpady zostały dobrze posegregowane- TAK/NIE itd.) oraz możliwość automatycznego wysyłania prostych gotowych komunikatów wysyłanych bezpośrednio do kontrolowanego lokalu użytkowego, co najmniej 4 (np. Gratulujemy. Segregacja poprawna; Twoje odpady wymagają lepszej segregacji- prosimy zwróć na to uwagę itd.). Czytniki pozwolą na podgląd przez pracownika jedynie kodu kreskowego (pracownik nie może identyfikować poprzez kod konkretnego lokalu).
- Po uruchomieniu całego systemu przez kolejne 8 miesięcy będzie trwała faza testów funkcjonalności i wydajności systemu, które Wykonawca w ramach realizacji Zamówienia jest zobowiązany prowadzić przy współudziale Zamawiającego i w razie potrzeby wprowadzać poprawki.
- Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kody źródłowe wszystkich programów wraz z ich dokładnym opisem. Wykonawca przekaże również instrukcję użytkowania pojemników i systemu.
- Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpieczeństwo informacji i danych uzyskanych w związku z wykonaniem niniejszej umowy i zastosować wszelkie środki zapobiegające przed nieuprawnionym dostępem do gromadzonych i przechowywanych danych.
- Wykonawca przekaże wyłączne autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w czasie realizacji Zamówienia, w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy zawartej z Zamawiającym.
- Wykonawca zapewnia, że po ostatecznym odbiorze będzie posiadał możliwość świadczenia usługi utrzymania, części zamiennych i ewentualnej modyfikacji systemu przez okres 10 lat. Wynagrodzenie, za świadczoną usługę będzie przedmiotem osobnej umowy między Wykonawcą a Zamawiającym.

Inne istotne postanowienia:

- Dostarczone zamówienie musi być zaprojektowane i wykonane zgodnie z zasadą uniwersalnego projektowania.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w opisie przedmiotu zamówienia na podstawie którego wybrano wykonawcę, w przypadku gdy zmiany te nie zmieniają zaoferowanej kwoty. Zmiany zmieniające zaoferowaną kwotę będą przedmiotem negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą.
- Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt był fabrycznie nowy (nie był używany).
- Całość dostarczonego sprzętu musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów zaoferowanego sprzętu.
- Wszystkie urządzenia muszą współpracować z siecią energetyczną o parametrach: 230 V, 50 Hz, jednofazowo (system informatyczny) i 400 V, 50Hz, trójfazowo (agregat hydrauliczny)
- Gwarancja na cały system w tym (budowlę, urządzenia mechaniczne i system informatyczny) minimum 24 miesięcy od momentu podpisania końcowego protokołu odbioru.
- Wykonawca przygotowuje instrukcję obsługi całego systemu oraz instrukcję BHP oraz PPOŻ.
- Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenia pracowników urzędu oraz firmy wywożącej odpady oraz prezentację działania systemu dla mieszkańców (co najmniej 2 szkolenia pracowników i 2 prezentacje dla mieszkańców).

3. Szacunkowa wartość zamówienia.

Wartość netto prowadzonego postępowania w PLN: 850 000zł netto.

Wartość netto prowadzonego postępowania w Euro: 199 095,87 euro.

4. Nazwa i adres wykonawcy, z którym została zawarta umowa.

Nazwa: Spółdzielnia Socjalna „Zielony punkt”,

Adres: ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice

5. Podstawa prawna i uzasadnienie wyboru trybu udzielenia zamówienia z wolnej ręki.

Podstawy prawne: art. 66 ust. 1 w zw. Z art. 67 ust. 1 pkt 12 Ustawy Pzp.

Uzasadnienie wyboru trybu udzielenia zamówienia z wolnej ręki:

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 12 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zamówienie udzielane jest przez zamawiającego, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–3a, osobie prawnej, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

- a) zamawiający sprawuje nad tą osobą prawną kontrolę, odpowiadającą kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami, polegającą na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami tej osoby prawnej; warunek ten jest również spełniony, gdy kontrolę taką sprawuje inna osoba prawna kontrolowana przez zamawiającego w taki sam sposób,
- b) ponad 90% działalności kontrolowanej osoby prawnej dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez zamawiającego sprawującego kontrolę lub przez inną osobę prawną, nad którą ten zamawiający sprawuje kontrolę, o której mowa w lit. a,
- c) w kontrolowanej osobie prawnej nie ma bezpośredniego udziału kapitału prywatnego.

W zaistniałym stanie faktycznym wszystkie powyższe warunki zostały spełnione ponieważ:

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia na „Kompleksową realizację Systemu Monitorowania Odpadów Komunalnych (SMOK) na terenie Gminy Kępice” Spółdzielni Socjalnej „Zielony punkt”, z siedzibą przy ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice.

Spółdzielnia Socjalna „Zielony punkt” jest osobą prawną, nad którą Gmina Kępice i Gmina Sławno sprawują kontrolę i posiadają dominujący wpływ na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami spółdzielni. Jedynymi udziałowcami spółdzielni są jednostki samorządu terytorialnego tj., Gmina Kępice i Gmina Sławno, które pełnią funkcję zgromadzenia członków założycieli Spółdzielni. Spółdzielnia Socjalna „Zielony punkt” rozpoczęła swoją działalność w listopadzie 2017 roku (w roku 2017 była w organizacji, nie prowadziła działalności gospodarczej i nie uzyskiwała żadnych przychodów z tego tytułu) tym samym średni przychód za 3 lata poprzedzające udzielenie zamówienia ustala się za pomocą wiarygodnych prognoz handlowych. Spółdzielnia Socjalna „Zielony punkt” przedstawiła wiarygodną prognozę handlową, po analizie której wynika iż ponad 90% działalności Spółdzielni Socjalnej „Zielony punkt” dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez Gminę Kępice. W celu uwiarygodnienia/potwierdzenia wiarygodnych prognoz handlowych Spółdzielni dokonana została analiza dokumentacji finansowej, w tym rachunek zysków i strat, przychód Spółdzielni od poszczególnych klientów za lata 2018 – czerwiec 2020, która potwierdza iż ponad 90% działalności Spółdzielni Socjalnej „Zielony punkt” dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez Gminę Kępice. W spółdzielni nie ma udziału kapitału prywatnego. W związku z powyższym Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy po przeprowadzeniu postępowania prowadzonego w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 12 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6. Termin realizacji zamówienia i czas trwania umowy.

Rozpoczęcie realizacji umowy rozpocznie się wraz z datą podpisania umowy przez strony. Czas realizacji zamówienia wynikającego z umowy ustalono do dnia **26 lutego 2021r.**

7. Informacja o terminie i miejscu opublikowania ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy, o którym mowa w art. 66 ust. 2, jeżeli zostało umieszczone lub opublikowane albo informacja, że takie ogłoszenie nie zostało zamieszczone lub opublikowane.

Zamawiający zamieścił Ogłoszenie o Zamiarze Zawarcia umowy w przedmiotowej sprawie w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 21 lipca 2020 roku pod numerem 550132419-N-2020.

8. Informacja o terminie i miejscu zamieszczenia lub opublikowania ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, o którym mowa w art. 95 ust. 1 i 2.

Zamawiający zamieścił Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w przedmiotowej sprawie w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 07 sierpnia 2020 roku pod numerem 510147232-N-2020.

Z up. BURMISTRZA
Maciej Chaberski
Z-CA BURMISTRZA

